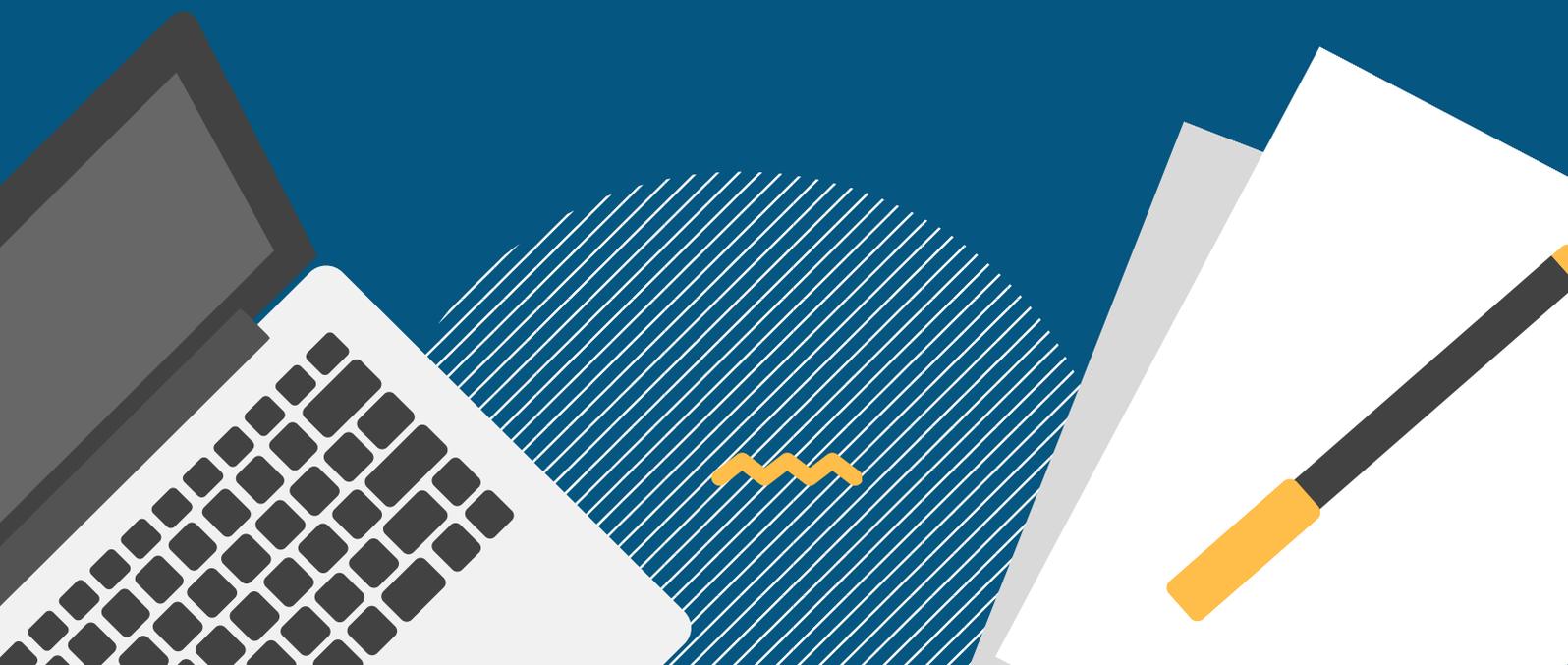


Tribunal de Contas do Estado do Espírito Santo

TROCA DE GESTÃO NO SISTEMA CIDADES

Nesse manual serão descritos os procedimentos para cadastrar e substituir os responsáveis no sistema CidadES.

Elaborado pela Secretaria-Geral de Tecnologia da Informação.



CADASTRAR NOVOS RESPONSÁVEIS

Quem pode fazer isso?

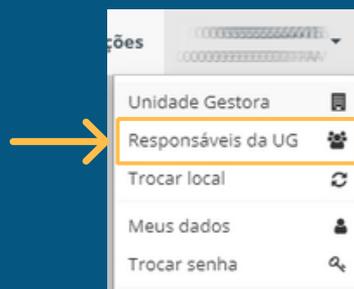
O Gestor (ou "Ordenador de Despesas"), o Contabilista Responsável ou o Responsável pelo Controle Interno de cada UG.

Como fazer isso?

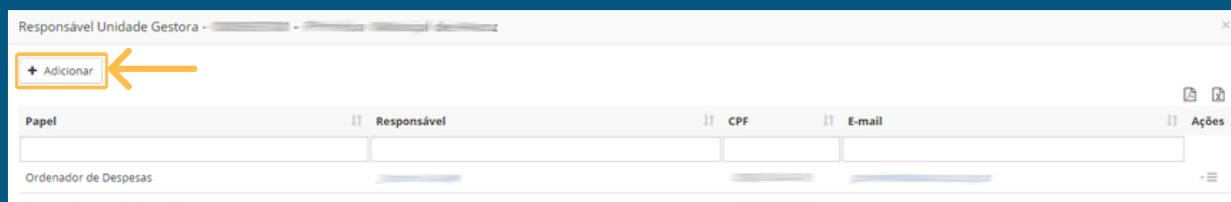
1 Entre no CidadES.



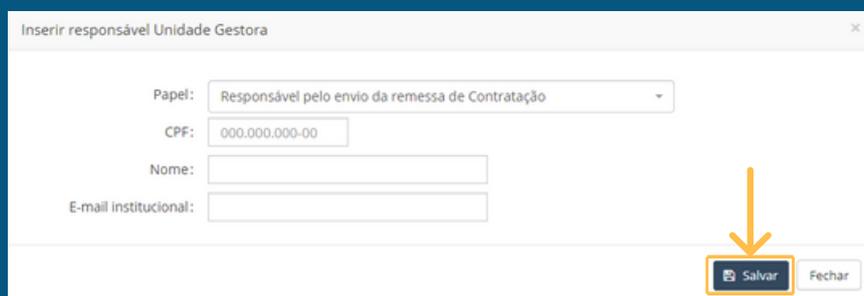
2 Clique no número da UG e escolha a opção Responsáveis da UG:



3 Clique no botão Adicionar:



4 Preencha as informações solicitadas e clique em Salvar:



5 O novo responsável cadastrado receberá, por e-mail, a confirmação de cadastro.

SUBSTITUIR RESPONSÁVEIS

Quem pode fazer isso?

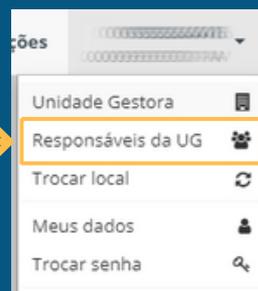
O Gestor (ou "Ordenador de Despesas"), o Contabilista Responsável ou o Responsável pelo Controle Interno de cada UG.

Como fazer isso?

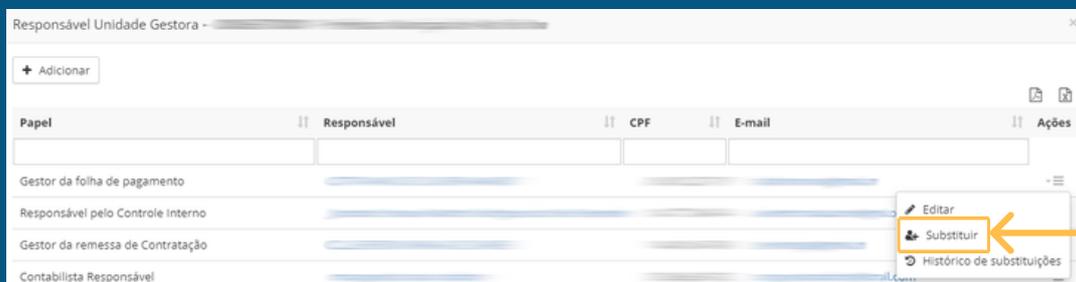
1 Entre no CidadES e escolha a sua UG.



2 Clique no número da UG e escolha a opção Responsáveis da UG:

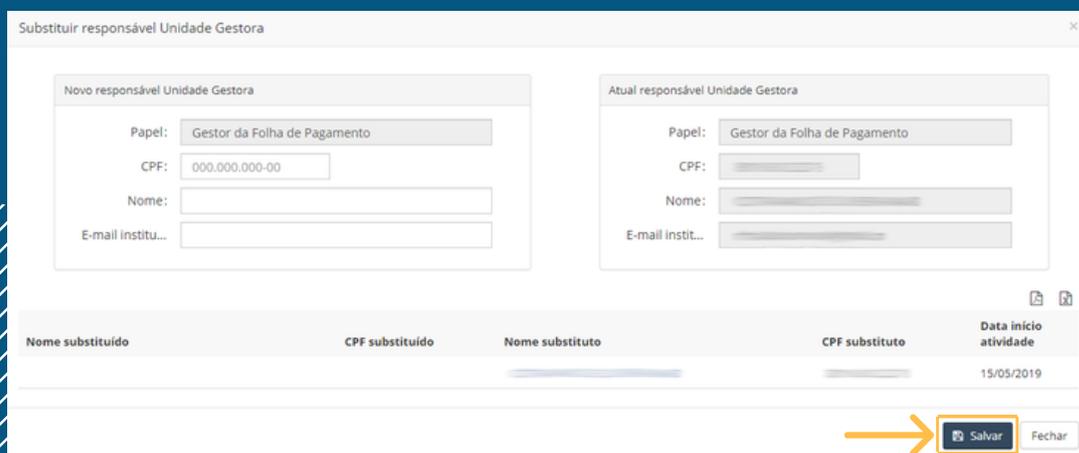


3 Vá até a pessoa que você deseja substituir e, na coluna Ações, clique em Substituir:



Papal	Responsável	CPF	E-mail	Ações
Gestor da folha de pagamento				Editar, Substituir, Histórico de substituições
Responsável pelo Controle Interno				
Gestor da remessa de Contratação				
Contabilista Responsável				

4 Preencha as informações solicitadas e clique em Salvar:



Nome substituído	CPF substituído	Nome substituto	CPF substituto	Data início atividade
				15/05/2019

5 O novo responsável cadastrado receberá, por e-mail, a confirmação de cadastro.